

รายงานผลการติดตามประเมินผล

ในรอบปีที่ผ่านมา การดำเนินการตามมาตรการป้องกันดังกล่าว ไม่มีอุบัติการณ์หรือข้อร้องเรียนใดใดเกี่ยวกับการรับสินบนของเจ้าหน้าที่แต่อย่างใด

โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลและสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ฯ ในสังกัด และหรือกลุ่มงานบริหาร และนิติการ จัดทำข้อมูลสถิติการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคแนวทางการแก้ไขแล้ว รายงานให้สาธารณสุขอำเภอป่าบอนทราบ ทุกไตรมาส

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าบอน มอบหมายให้กลุ่มงานบริการบุคคล และนิติการ เป็นผู้รับผิดชอบในการรับแบบประเมินรายงาน ฯ การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนตามมาตรการป้องกันการรับสินบนและรายงานข้อมูลให้สาธารณสุขอำเภอป่าบอนทราบ



(นายภูวนาท ณรงค์รัตน์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

แบบรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

กลุ่มงาน.....รพ.สต./สนง.สสอ.....

ขอรายงานการรับของขวัญตามแนวปฏิบัติในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ กรณีการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกินกว่าสามพันบาท

วันที่ได้รับ	รายละเอียด	ได้รับจาก	มูลค่า โดยประมาณ	โอกาสในการ รับ	รับในนาม	
					หน่วยงาน	บุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(สำหรับผู้บังคับบัญชาหัวหน้าส่วนราชการ :)

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามรายละเอียดข้างต้นนั้น ขอให้
ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- () อนุญาตให้ยึดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล
- () เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- () ส่งมอบให้แก่ หน่วยงาน.....เพื่อเป็นสมบัติต่อไป
- () อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

หมายเหตุ : ให้ส่งแบบรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดให้สาธารณสุขอำเภอป่าบอน/
กลุ่มงานบริหารบุคคล (งานนิติการ) ทุกครั้งที่มีการรายงาน